



ДО

(Бенефициент- наименование)

(Адрес на бенефициента)

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:
“ _____ ”
(наименование на предмета на процедурата)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представявано от _____, в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

“ _____ ”
(наименование на предмета на процедурата)

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативноустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. _____
ще ползваме/няма да ползваме

Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата _____
календарни дни/месеца, считано от датата на подписване на договора за изпълнение.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-2.002-0353-C01 Развитие на управленския капацитет в ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО



Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____
(посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

Изисквания и условия на ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД (наименование на бенефициента)	Предложение на кандидата Марка/модел/производител/тех- нически характеристики	Забележка
<p>Изисквания към изпълнението и качеството на стоките / услугите / строителството:</p> <p>Обособена позиция 1: Доставка и внедряване на Система за управление на клиентите, поръчките, производствените процеси и планирането - 1 брой и Система за управление на ресурсите – 1 брой:</p> <p><u>Минимални технически и функционални характеристики:</u>*</p> <p>Система за управление на клиентите, поръчките, производствените процеси и планирането - 1 брой: Наличие на следните модули:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Модул за управление на клиентите със следните функционалности: <ul style="list-style-type: none"> • Интерфейсът на портала следва да е многоезичен. • Възможност да се създават профили на всеки потребител с информация за него и да му се дефинират права в системата. • Към дадена поръчка следва да могат да се отнесат няколко профила на потребители, които да работят по нея • Следва да могат да се създават структури на одобрение, различни за всеки клиент или поръчка. • Към всяка поръчка или клиент следва да могат да се закачат потребители от печатницата, които да получават съобщения, в случай на извършени действия от клиента. • Следва да може да се иска одобрение на поръчки с три възможни статуса – 		

----- www.eufunds.bg ----- 2

Проект BG16RFOP002-2.002-0353-C01 Развитие на управленския капацитет в ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО



<p>одобрение, желание за корекция с коментар или отхвърляне на поръчката.</p> <ul style="list-style-type: none">• Системата следва да визуализира всички файлове към поръчката и техните статуси, като оцветява полетата в различен цвят спрямо статуса и дава информация кой потребител е извършил или се очаква да извърши действие.• Следва да могат да се филтрират поръчки спрямо статуса на поръчката или файла, или етапа на който е поръчката.• Следва да могат да се генерират “сигурни линкове” които да се изпращат на ръководни кадри на клиента или трети заинтересовани страни, които може и да нямат регистрация в системата. Сигурните линкове следва да отварят директно дадена поръчка с цел разглеждане и одобрение на файловете.• Клиентът следва да може да вижда всички свои поръчки, както и етапът на който се намират те.• Системата трябва да дава възможност за приемане на файлове към поръчки на клиентите.• Следва да има възможност за даване на достъп на клиента до файлове, имащи връзка с поръчката, като изображения в различни формати.• Системата следва да показва списък с несъответствия във файловете, видим за клиента, както и да визуализира на екрана на клиента местата на несъответствията.• Системата следва да дава възможност след всяка обработка на файловете за автоматично известяване с e-mail на всички заинтересовани лица, както от страна на клиента, така и от персонала на печатницата.• Системата следва да дава възможност		
--	--	--



<p>както на клиентите, така и на персонала на печатницата за посочване на конкретни зони от изображението и поставяне на коментари и конкретни изисквания към тях.</p> <ul style="list-style-type: none">• Системата следва да дава възможност на клиента да оставя анотации за желаните промени, одобрения или да използва вградената функция тип “чат” с която да комуникира с предпечатата в реално време• Системата следва да поддържа пълна история за проследяване на преглеждането от страна на клиентите, коментарите, изискванията и одобренията или отхвърлянията от страна на клиента.• Системата следва да дава възможност за сравняване на две версии на поръчките, като визуализира разликите с цел проследимост на процеса и контрол на извършената работа. <p>2) Модул за управление на поръчките, планирането и производствените процеси със следните функционалности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Модулът следва да има възможност за достъп през уеб портал от служители на печатницата.• Да се виждат готовите montaje и разпределението им по поръчки• Да се анализира броят експонирани пластини от печатницата• Възможност за проследяване на цялата история на поръчката• Възможност за следене на статус на поръчката, срокове за изпълнение на действия• Да могат да се оставят коментари по поръчката• Филтриране по параметри на поръчката – име, срокове, статус и др.• Следене на прогреса на всяка		
--	--	--



<p>поръчка, кога е създадена и кога е срокът за изпълнение</p> <ul style="list-style-type: none"> • Възможност за създаване на умни филтри за поръчки по повече от 20 параметъра, включително статус на одобрение на файловете, брой експонирани пластини, планиран брой цветове и име на печатна машина за която е предвидена поръчката • Следва да могат да се планират различни видове продукти, включително какви части има (корица, тяло, вложка, обложка, опаковка и др.), които да могат да се дефинират в каталог за често използвани категории продукти • За всяка част следва да могат да се дефинират сценарии за производство, като сценариите могат да се конфигурират от технолозите на фирмата. • Следва да могат да се следят файловете, получени от клиента по всяка поръчка • Следва да може да се следи изпълнението на дефиниран продукт спрямо получените файлове. • Възможност да се виждат чакащите файлове за експонация или печат, както и да се визуализира изчисленото време за изпълнение на поръчката. • Следва да могат да се дефинират папки и разделение по клиенти в които да се групират техните поръчки • за всяка поръчка следва да може да се управлява статуса по целия процес на производство – предпечат, печат, завършена, за изпращане • следва да могат да се поставят срокове за изпълнение на етапи от предпечатата или за качване на печат • следва да има разделение на поръчките, които са в процес на договаряне с клиента и такива, които 		
---	--	--



<p>са етап производство</p> <ul style="list-style-type: none">• следва да могат да се добавят потребителски полета за всякаква допълнителна потребителска информация• следва да могат да се визуализират броят пластини, нужни за всяка поръчка с цел планиране на ресурсите• възможност за изчисляване на намастиляването на всяка поръчка• Възможност за създаване и управление на архив с печатни поръчки, който пази цялата история за работа със файловете от предпечата. След архивиране следва да може да се изчисти диското пространство, което се заема и при необходимост да може да се възстанови обратно поръчката в базата данни изцяло. Ако има промени следва да могат да се архивират само те.• Възможност за визуализиране натоварването на всички процеси и опашки на системата, което включва описание на процеса, поръчката по която работи, статус в опашката на процеса, и колко броя файлове има в поръчката. <p>3) Модул за договаряне на изискванията към поръчките</p> <ul style="list-style-type: none">• възможност да се визуализира изделието във вида в който ще бъде отпечатано, като се гарантира минимално разминаване в цветовете. <p>Система за управление на ресурсите – 1 брой:</p> <ul style="list-style-type: none">• Възможност за изчисляване на минималният размер лист, в зависимост от всяка поръчка. Възможност за комбиниране на поръчки, като системата автоматично следва да изчислява нужния тираж за постигане на изискванията на всички поръчки с		
--	--	--



<p>цел планиране на хартията</p> <p><u>Допълнителни технически и функционални характеристики предмет на оценка: **</u></p> <p>Система за управление на клиентите, поръчките, производствените процеси и планирането - 1 брой:</p> <ul style="list-style-type: none">• При постъпване на файловете, автоматично стартира процес за проверка на качеството на входящите файлове и се генерира списък с несъответствия, които са видими за клиента• Възможност да се даде право на клиента автоматично да генерира файлове в ниска и/или висока резолюция, в искания от него формат на публикуваните за преглед и одобрение файлове. <p>•</p> <p>Система за управление на ресурсите – 1 брой:</p> <ul style="list-style-type: none">• Възможност за дефиниране на технологичните параметри на всяка машина, като грайфери, отстояния за монтаж на пластината, които да се взимат предвид при изчисляване на печатаемото поле <p>Обособена позиция 2: Доставка и внедряване на 2 броя сървър.</p> <p><u>Минимални технически и функционални характеристики:</u></p> <p>Сървър 1 – 1 брой:</p> <ul style="list-style-type: none">• Процесор (CPU) – 1бр. Intel Xeon E3-1220 v5 или еквивалент, 3.00 GHz 8M cache• Оперативна памет (RAM) – 16 GB DDR4		
--	--	--



- Възможност за разширяване на паметта (RAM Slots) – мин. 24 бр. DDR4
- RAID Controller – S130 RAID1
- Диска система (HDD) – 2 бр. 500GB SAS (RAID1) + 2 бр. 500GB SAS (RAID1)
- Мрежова връзка (LAN) – 2 бр. 1Gbps Server Adapter
- Видео карта – Matrox 2D G200e или еквивалент със 16MB RAM
- Захранване (PSU) – 1 бр. 350W (autosense/auto-switching)
- Наличие на монитор – с мин. диагонал 17" (инча) и резолюция 1024x768 pix.
- Операционна система (OS) - Microsoft Windows 2012 R2 Server Standard или еквивалент с включени Microsoft Windows 2008 R2 Server Standard или еквивалент права за ползване (downgrade)
- Лиценз за достъп на потребители до сървъра (CALs) – мин. 5 бр.

Сървър 2 – 1 брой:

- Процесор (CPU) – 2бр. Intel Xeon E5-2620v3 или еквивалент, 2.40 GHz
- Оперативна памет (RAM) – 32 GB DDR4
- Възможност за разширяване на паметта (RAM Slots) – мин. 24 бр. DDR4
- RAID Controller – 12Gbps SAS Controller w/ 1GB NV Cache
- Диска система (HDD) – 2 бр. 300GB SAS 10krpm (RAID1) + 8 бр. 600GB SAS 10krpm (RAID5)
- Мрежова връзка (LAN) – 2 бр. 1Gbps Server Adapter
- Кутия – възможност за мин 8 броя hot-plug HDD
- Видео карта - Matrox G200e или еквивалент със 16MB RAM



- Захранване (PSU) – 2 бр. 750W резервирано (redundant autosense/auto-switching)
- Наличие на монитор – с мин. диагонал 17" (инча) и резолюция 1024x768 pix.
- Операционна система (OS) - Microsoft Windows 2012 R2 Server Standard или еквивалент с включени Microsoft Windows 2008 R2 Server Standard или еквивалент права за ползване (downgrade)
- Лиценз за достъп на потребители до сървъра (CALs) – мин. 10 бр.

Допълнителни технически и функционални характеристики предмет на оценка:**

Сървър 1 – 1 брой:

- Наличие на Процесор (CPU) – 1бр. Intel Xeon E5 или еквивалент, 3.00 GHz
- Брой ядра на процесора
- Наличие на захранване с мощност 700W или наличие на захранване - резервирано (Redundant) с мощност 700 W;

Сървър 2 – 1 брой:

- Дискава система (HDD) с минимум 600 GB SSD (RAID5) + 8 бр. 600GB SAS 10krpm (RAID5)

ВАЖНО: *Наличието на съответните минимални технически и функционални характеристики по Обособена позиция 1 „Доставка и внедряване на Система за управление на клиентите, поръчките, производствените процеси и планирането - 1 брой и Система за управление на ресурсите – 1 брой.“ се доказва със снимка



<p>на екрана (скрийн шот) за следните минимални технически и функционални характеристики:</p> <p>Система за управление на клиентите, поръчките, производствените процеси и планирането - 1 брой:</p> <p>1) Модул за управление на клиентите със следните функционалности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Интерфейсът на портала следва да е многоезичен.• Възможност да се създават профили на всеки потребител с информация за него и да му се дефинират права в системата.• Към дадена поръчка следва да могат да се отнесат няколко профила на потребители, които да работят по нея• Следва да могат да се създават структури на одобрение, различни за всеки клиент или поръчка.• Към всяка поръчка или клиент следва да могат да се закачат потребители от печатницата, които да получават съобщения, в случай на извършени действия от клиента.• Следва да може да се иска одобрение на поръчки с три възможни статуса – одобрение, желание за корекция с коментар или отхвърляне на поръчката.• Системата следва да визуализира всички файлове към поръчката и техните статуси, като оцветява полетата в различен цвят спрямо статуса и дава информация кой потребител е извършил или се очаква да извърши действие.• Следва да могат да се филтрират поръчки спрямо статуса на поръчката или файла, или етапа на който е поръчката.		
--	--	--



<ul style="list-style-type: none">• Следва да могат да се генерират “сигурни линкове” които да се изпращат на ръководни кадри на клиента или трети заинтересовани страни, които може и да нямат регистрацията в системата. Сигурните линкове следва да отварят директно дадена поръчка с цел разглеждане и одобрение на файловете.• Клиентът следва да може да вижда всички свои поръчки, както и етапът на който се намират те.• Системата трябва да дава възможност за приемане на файлове към поръчки на клиентите.• Следва да има възможност за даване на достъп на клиента до файлове, имащи връзка с поръчката, като изображения в различни формати.• Системата следва да показва списък с несъответствия във файловете, видим за клиента, както и да визуализира на екрана на клиента местата на несъответствията.• Системата следва да дава възможност след всяка обработка на файловете за автоматично известяване с e-mail на всички заинтересовани лица, както от страна на клиента, така и от персонала на печатницата.• Системата следва да дава възможност както на клиентите, така и на персонала на печатницата за посочване на конкретни зони от изображението и поставяне на коментари и конкретни изисквания към тях.• Системата следва да дава		
---	--	--



<p>възможност на клиента да оставя анотации за желаните промени, одобрения или да използва вградената функция тип “чат” с която да комуникира с предпечатата в реално време</p> <ul style="list-style-type: none">• Системата следва да поддържа пълна история за проследяване на преглеждането от страна на клиентите, коментарите, изискванията и одобренията или отхвърлянията от страна на клиента.• Системата следва да дава възможност за сравняване на две версии на поръчките, като визуализира разликите с цел проследимост на процеса и контрол на извършената работа. <p>2) Модул за управление на поръчките, планирането и производствените процеси със следните функционалности:</p> <ul style="list-style-type: none">• Модулът следва да има възможност за достъп през уеб портал от служители на печатницата.• Да се виждат готовите монтажи и разпределението им по поръчки• Да се анализира броят експонирани пластини от печатницата• Възможност за проследяване на цялата история на поръчката• Възможност за следене на статус на поръчката, срокове за изпълнение на действия• Да могат да се оставят коментари по поръчката• Филтриране по параметри на поръчката – име, срокове, статус и др.• Следене на прогреса на всяка поръчка, кога е създадена и кога е срокът за изпълнение		
---	--	--



<ul style="list-style-type: none">• Следва да могат да се следят файловете, получени от клиента по всяка поръчка• Следва да могат да се дефинират папки и разделение по клиенти в които да се групират техните поръчки• за всяка поръчка следва да може да се управлява статуса по целия процес на производство – предпечат, печат, завършена, за изпращане• следва да могат да се поставят срокове за изпълнение на етапи от предпечата или за качване на печат• следва да има разделение на поръчките, които са в процес на договаряне с клиента и такива, които са етап производство• следва да могат да се добавят потребителски полета за всякаква допълнителна потребителска информация• следва да могат да се визуализират броят пластини, нужни за всяка поръчка с цел планиране на ресурсите• възможност за изчисляване на намастиляването на всяка поръчка• Възможност за създаване и управление на архив с печатни поръчки, който пази цялата история за работа със файловете от предпечата. След архивиране следва да може да се изчисти диското пространство, което се заема и при необходимост да може да се възстанови обратно поръчката в базата данни изцяло. Ако има промени следва да могат да се архивират само те.• Възможност за визуализиране на товарването на всички процеси		
--	--	--



<p>и опашки на системата, което включва описание на процеса, поръчката по която работи, статус в опашката на процеса, и колко броя файлове има в поръчката.</p> <p>Система за управление на ресурсите – 1 брой:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Възможност за изчисляване на минималният размер лист, в зависимост от всяка поръчка. • Възможност за комбиниране на поръчки, като системата автоматично следва да изчислява нужния тираж за постигане на изискванията на всички поръчки с цел планиране на хартията. <p>Снимките на екрана следва да съпровождат офертата на кандидата. Офертата на участник която не е съпроводена от със снимка на екрана (скрийн шот) за определените по-горе минимални технически и функционални характеристики няма да бъде допусната до оценка.</p> <p>ВАЖНО: ** Допълнителните технически и функционални характеристики са предмет на оценка и нямат задължителен характер. Офертата на кандидат, предложил актив без наличие на съответните допълнителни параметри, не може да бъде отхвърлена на това основание.</p>		
<p>Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка (ако е приложимо): Кандидатът трябва да е в състояние да предостави:</p> <p>Обособена позиция 1:</p> <p>Доставка и внедряване на Система за</p>		



<p>управление на клиентите, поръчките, производствените процеси и планирането - 1 брой;</p> <p>Доставка и внедряване на Система за управление на ресурсите – 1 брой.</p> <ul style="list-style-type: none">Кандидатът трябва да е в състояние да предостави поне 12 (дванадесет) месеца гаранционна поддръжка и сервиз. Срокът за гаранционна поддръжка и сервиз следва да се предлага в месеци, като цяло число. <p>Обособена позиция 2: Доставка и внедряване на 2 броя сървър:</p> <ul style="list-style-type: none">Кандидатът трябва да е в състояние да предостави поне 36 (тридесет и шест) месеца гаранционна поддръжка и сервиз както на цялостното оборудването, така и на отделните компоненти. Срокът за гаранционна поддръжка и сервиз следва да се предлага в месеци, като цяло число.		
<p>Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата (ако е приложимо):</p> <p>Кандидатът трябва да осигури инструкция за работа със софтуера и/ или хардуера на български и/ или английски език на електронен или хартиен носител.</p>		
<p>Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти (ако е приложимо).</p> <p>Не е приложимо</p>		
<p>Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за експлоатация :</p>		

----- www.eufunds.bg ----- 15

Проект BG16RFOP002-2.002-0353-C01 Развитие на управленския капацитет в ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО



Кандидатът трябва да осигури обучение за работа с доставения и внедрен софтуер и/или хардуер , разходите за което са изцяло за негова сметка и не се включват в крайната цена на доставката.		
Подпомагащи дейности и условия от бенефициента (ако е приложимо). Не е приложимо		
Други: Не е приложимо		

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставките/услугите/дейностите/ строителството	К-во /бр./	Единична цена в лева (с изключение на процедурите с предмет услуги)	Обща цена в лева без ДДС (не се попълва при извършване на периодични доставки)
1				
2				
3				
4				

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена¹ на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство).

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

Окончателно плащане в размер на 100 % след доставка и инсталиране на оборудването и приемане на изпълнението с подписването без забележки на приемо-предавателен протокол (описва се)

¹ Не се посочва при извършване на периодични доставки.



При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 .от Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г.;
3. Доказателства за икономическо и финансово състояние (ако такива се изискват);
4. Доказателства за технически възможности и/или квалификация (ако такива се изискват);
5. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
6. Документи по т. 1, 2 ,3 и 4 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление № 160 на Министерския съвет от 2016 г. (*когато се предвижда участието на подизпълнители*);
7. Други документи и доказателства, изискани и посочени от бенефициента в документацията за участие;

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)

----- www.eufunds.bg ----- 17

Проект BG16RFOP002-2.002-0353-C01 Развитие на управленския капацитет в ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на ОП „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от ЕС чрез ЕФРР. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ЕУРОПАПИР-БЪЛГАРИЯ АД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на ЕС и УО